



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม
อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวน อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวนได้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวน สามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคตในช่วงในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จะมีการใช้อัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับปริมาณงาน และภารกิจของหน่วยงาน อีกทั้งเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมาย ในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อีกด้วย

ที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวนได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวน จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน การใช้อัตรากำลังคน การพัฒนากำลังคน ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวน ให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวน

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	๓
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๕
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	๘
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล	๘
๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	๙
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๓
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๖
๑๑. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๒๓
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง	๒๗
๑๓. ประกาศคุณธรรมจรรยาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๒๘

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก. อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนภาระทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต. จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล นำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗

๑.๓ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร(ก.อบต.จังหวัดสกลนคร) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จังหวัดสกลนคร) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภท ตำแหน่ง และการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปนสามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการเพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปนเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างดี

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ดำเนินการวางแผนใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านงานบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของท้องถิ่นชุมชน

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบล ท้องถิ่นชุมชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ และจำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของ กลุ่มงานต่าง ๆ

๓.๔ กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการและจำนวนข้าราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

สำเนาถูกต้อง
จิ

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓.๕ กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

๓.๖ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓.๗ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้มีการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ให้มีความครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลควรวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีปัญหอะไรบ้าง และความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ โดยอาจจะระบุสภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ดังนี้

๑. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การคมนาคมขนส่งภายในหมู่บ้าน ระหว่างหมู่บ้าน, ตำบล ไม่สะดวก

๑.๒ ปัญหาการมีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ

๑.๓ ไฟฟ้าไม่ทั่วถึง

๑.๔ ขาดอาคารประกอบกิจกรรม

๑.๕ ปัญหาน้ำท่วมขังภายในหมู่บ้าน

๒. ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

๒.๑ การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน

- ปัญหาการขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ

- ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มและความรู้ในการบริหารงานในกลุ่มอาชีพ

๒.๒ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๓. ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

๓.๑ ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุขและอนามัยไม่เพียงพอ

๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๓.๓ ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก สตรีและคนพิการ ไม่ทั่วถึง

๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกัน โรคไข้เลือดออก และโรคพิษสุนัขบ้าและโรคระบาดต่าง ๆ

๓.๕ ปัญหาบุคลากรด้านสาธารณสุขมีน้อย

๔. ปัญหาน้ำกิน น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

๔.๑ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคในฤดูแล้ง

๔.๒ ระบบประปามีไม่เพียงพอแก่ความต้องการของประชาชน

๔.๓ น้ำประปาไม่สะอาดพอสำหรับบริโภค

๕. ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

๕.๑ ปัญหาการขาดแคลนแหล่งข้อมูลข่าวสาร

๕.๒ การขาดโอกาสในการศึกษาทั้งในระบบและการศึกษานอกระบบ

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๖. ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ ปัญหาการตัดไม้ทำลายป่า ขาดการปลูกทดแทน ขาดความตระหนักในการอนุรักษ์ป่าไม้

๖.๒ การปล่อยน้ำเสียจากหมู่บ้านชุมชน ปัญหาทิ้งขยะทำให้เกิดมลพิษ

๖.๓ แหล่งธรรมชาติ ห้วยหนอง คลองตื้นเขิน ทำให้การกักเก็บน้ำได้น้อยและระบายน้ำไม่สะดวกทำให้มีน้ำท่วมในช่วงฤดูฝน

๗. ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๗.๑ บุคลากรยังขาดความรู้ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้การบริการประชาชนล่าช้า

๗.๒ บุคลากรภาคปฏิบัติมีไม่เพียงพอ

๗.๓ งบประมาณที่มีในการบริหารไม่เพียงพอกับภารกิจที่มีตามอำนาจหน้าที่

ความต้องการของประชาชน

๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน ก่อสร้างถนนลาดยางระหว่างหมู่บ้านตำบล อำเภอ และถนนลูกรัง เพื่อการเกษตรภายในตำบล

๑.๒ ติดตั้งโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้านและติดตั้งโทรศัพท์ประจำบ้าน

๑.๓ ขยายเขตไฟฟ้าให้ทั่วถึงทุกครัวเรือนและขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร

๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง และปรับปรุงผิวถนนลาดยาง

๑.๕ ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์และอาคารอเนกประสงค์

๑.๖ ก่อสร้างร่องระบายน้ำและวางท่อระบายน้ำ

๒. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

๒.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร

๒.๒ ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน

๒.๓ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์

๒.๔ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับโลกปัจจุบัน

๓. ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย

๓.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่และเด็ก

๓.๒ ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา

๓.๓ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด กำจัดลูกน้ำยุงลายและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

๓.๔ ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ

๓.๕ จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๔. ความต้องการด้านน้ำกิน น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

๔.๑ ให้มีการขุดลอกห้วย หนอง คลอง บึงที่มีอยู่ เพื่อการกักเก็บน้ำ การระบายน้ำ

๔.๒ ก่อสร้างระบบประปาขนาดใหญ่ ให้เพียงพอแก่ความต้องการของประชาชนและขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

สำเนาถูกต้อง

๕. ความต้องการด้านความรู้ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

๕.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล ห้องสมุดชุมชน

๕.๒ ให้ความรู้ด้านการจัดการศึกษาทั้งในระบบ การศึกษานอกระบบ จัดและให้บริการ

จ.น.

(นางจินตนา พลพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ด้านการศึกษาอย่างมีคุณภาพเหมาะสมกับท้องถิ่นและสอดคล้องกับความเป็น
เปลี่ยนแปลงของโลก

๕.๓ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดต่าง ๆ

๕.๔ พื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

๖.๑ รณรงค์ให้ความรู้ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การปลูกป่าทดแทน การ
อนุรักษ์ป่าชุมชน

๖.๒ ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การ
อนุรักษ์ป่าไม้

๖.๓ ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และการทิ้ง การกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

๗. ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๗.๑ จัดประชุมประชาคมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรภาคประชาชน กลุ่มสตรี กลุ่ม
อาสาอื่น ๆ

๗.๒ จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๗.๓ อบรมให้ความรู้กับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ และกระตุ้นให้เกิดความ
กระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมรับประโยชน์ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ในทุกด้าน การพัฒนา จะสำเร็จได้
จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนว
ทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ยังได้เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้
การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการ
จัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และยัง
ส่งเสริมจัดตั้งกลุ่มอาชีพเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภา
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและกิจการอัน
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหาร(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่อง
กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ และรวบรวม
กฎหมายอื่นของ อบต.จังหวัด ใช้เทคนิค Swot เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มี
อำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดย
วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองแปน กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น
ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจ
ดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตาม
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญกา

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
- (๕) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๖) การสาธารณสุขการ (มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจเกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

(มาตรา ๑๖(๕))

- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๔))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่

เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๑๖(๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(มาตรา ๖๘(๘))

(มาตรา ๑๖(๑๗))

- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่

เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๗))
- (๘) การพาณิชยกรรมและส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

สำเนาถูกต้อง

จ

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่

เกี่ยวข้องดังนี้

(๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(มาตรา ๖๗(๗))

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และสาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะ
มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))

(๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ (มาตรา ๑๗(๑๒))

**๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้**

(๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ
ท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓)ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(มาตรา ๖๗(๕))

(๒) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

(๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
(มาตรา ๑๗(๑๘))

**๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

(๑) สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร
ให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))

(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))

(๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

(๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไข
ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึง
ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้อง
สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล
นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

**๕.๘ การวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนโอกาสภัยคุกคาม (การวิเคราะห์ SWOT) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองแปน**

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ได้วิเคราะห์
จุดแข็งจุดอ่อนโอกาสภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจผลการวิเคราะห์ปรากฏว่า

๑. จุดแข็ง (Strength)

๑. บุคลากรมีความรู้ตรงตามตำแหน่งสายงาน

๒. บุคลากรอยู่ในวัยทำงานสามารถรับรู้และปรับตัวได้เร็วในการทำงาน

๓. มีความรู้เฉลี่ยระดับปริญญาตรี

๔. ผู้บริหารระดับหน่วยงานมีความเข้าใจการทำงานสามารถสนองตอบนโยบายได้ดี

๒. จุดอ่อน (Weak)

๑. บุคลากรมีการโอน (ย้าย) บ่อย ทำให้มีตำแหน่งงานว่าง

๒. บุคลากรที่รักษาการในตำแหน่งว่าง ขาดความรู้ในตำแหน่งที่รักษาการ

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)

(นางจินตนา พลพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ทำให้เกิดความล่าช้า

๓. ระเบียบกฎหมายมีการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้มีความคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน

๓. โอกาส (Opportunities)

๑. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบ กฎหมายใหม่ๆ ที่แก้ไข ปรับปรุง
๓. บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ โดยศึกษาต่อ ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท
๔. มีการสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง

๔. อุปสรรค/ภัยคุกคาม/ข้อจำกัด (Threat)

๑. ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญบางสายงาน ความรู้ที่มีจำกัดทำให้ต้องเพิ่มพูนความรู้ให้มากขึ้น
๒. มีการกระจายอำนาจบางภารกิจที่ไม่มีบุคลากรและงบประมาณสนับสนุน
๓. งบประมาณน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับพื้นที่ จำนวนประชากร และภารกิจ
๔. กฎหมายที่ไม่สอดคล้อง นโยบายรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงบ่อย

ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗.สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้เป็นอบต.ประเภทสามัญ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ หน่วย ๑ สำนัก ๔ กอง ได้แก่ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคมและกำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๕๕ อัตรา และเนื่องจากประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ จึงปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการเพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามประกาศฯ ดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง




(นางจินตนา พลชันธ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง

๘.๑ โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว ซึ่งและในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงานหรือกำหนดเป็นฝ่าย ในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นกองต่อไป ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป <p>๒. สำนักปลัด อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานนิติการ - งานบริหารสาธารณสุข <p>๓. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานพัฒนารายได้ <p>๔. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานวิศวกรรมโยธา - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานสาธารณูปโภค 	<p>๑. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป <p>๒. สำนักปลัด อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานนิติการ - งานบริหารสาธารณสุข <p>๓. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานพัฒนารายได้ <p>๔. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานวิศวกรรมโยธา - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานสาธารณูปโภค 	<p style="text-align: right;">สำเนาถูกต้อง</p> <p style="text-align: right;"></p> <p style="text-align: right;">(นางจินตนา พลจันทร์) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p>

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม <p>๖. กองสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานพัฒนาชุมชน - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ 	<p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม <p>๖. กองสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานพัฒนาชุมชน - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ 	

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงาน เพื่อประมาณการใช้จ่ายแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างในอนาคตว่า ในระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้า จะมีการใช้จำนวนพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างจำนวนเท่าใดจึงเหมาะสมกับภารกิจ และ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ที่ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	1 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	2 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑. สำนักปลัด อบต.								
หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น	๑ 1	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	3 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	4 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	5 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑ 2	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	6 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	7 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	8 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑ ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (คุณวุฒิ)	๑ ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑ ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถดับเพลิง (ทักษะ)	๑ 3	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	๑ 2	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานดับเพลิง	๑ 1	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑ ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. กองคลัง								
นักบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับต้น	๑ 3	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑ 4	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	9 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	10 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	11 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	12 ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒๓	๒๓	๒๓	๒๓				

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น	๑ ๕	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
วิศวกรโยธา	๑ ๖	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)	๑ ๗	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	19. ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	14. ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา) ระดับต้น	15. ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	16. ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อุดหนุนจากรัฐ)	๘ 9 10	๓	๓	๓	+๓	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู คศ.๑ (อุดหนุนจากรัฐ)	17. ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู คศ.๒ (อุดหนุนจากรัฐ)	18 19	๓	๓	๓	-	-	-	
ครู คศ.๓ (อุดหนุนจากรัฐ)	20 21 22	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (หักษะ) (อุดหนุนจากรัฐ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๕. กองสวัสดิการสังคม								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น	13. ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน	14. ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒๘	๓๑	๓๑	๓๑				
รวมทั้งสิ้น	๕๑	๕๔	๕๔	๕๔	๓	-	-	

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลขันธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

การหักลดอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและเงินได้สุทธิของพนักงานจ้าง อบต.หนองแปน ได้กำหนดภาระค่าใช้จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐

ที่	ชื่อสายงาน	ตำแหน่ง	จำนวน	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะต้องได้รับช่วง ๓ ปีข้างหน้า			กำลังที่ต้องมีการเพิ่ม(+)/ลด(-)			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ	
					จำนวนคน	เงินเดือน (๑)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑๗๖,๕๖๐	๑	๑	๑	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	๑๗๖,๕๖๐	ว่างเต็ม	
๒	หน่วยตรวจสอบภายใน	ช.ก.	๑	๑	๑	๔๒๕,๒๕๐	๑	๑	๑	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	ว่างเต็ม	
๓	๑. สืบค้นข้อมูล	ระดับต้น	๑	๑	๑	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	ว่างเต็ม	
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป(นักบริหารงานทั่วไป)	ระดับต้น	๑	๑	๑	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	๑๓๖,๐๘๐	ว่างเต็ม	
๕	นิติกร	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๑	๒๔๕,๒๕๐	๑	๑	๑	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	ว่างเต็ม	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑	๑	๒๒๕,๒๕๐	๑	๑	๑	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	ว่างเต็ม	
๗	นักบริหารบุคคล	ช.ก.	๑	๑	๑	๒๒๕,๒๕๐	๑	๑	๑	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	ว่างเต็ม	
๘	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๑	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	๑	๑	๑	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	ว่างเต็ม	
๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๑	๑	๑	๑๒๖,๒๕๐	๑	๑	๑	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	ว่างเต็ม	
๑๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๑	๑	๑	๒๐๗,๒๕๐	๑	๑	๑	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	๑๒๖,๖๖๐	ว่างเต็ม	
๑๑	พนักงานฝั่งตมภกริช																			
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ																			
๑๓	ผู้ช่วยพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย																			
๑๔	พนักงานขับรถยนต์ ทั้กัจะ																			
๑๕	พนักงานขับรถดับเพลิง ทั้กัจะ																			
๑๖	พนักงานขับรถดับเพลิง ทั้กัจะ																			
๑๗	พนักงานขับรถยนต์																			
๑๘	พนักงานขับรถดับเพลิง ทั้กัจะ																			
๑๙	พนักงานขับรถยนต์																			
๒๐	พนักงานขับรถดับเพลิง ทั้กัจะ																			
๒๑	พนักงานขับรถดับเพลิง ทั้กัจะ																			
๒๒	พนักงานขับรถดับเพลิง ทั้กัจะ																			
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ																			

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

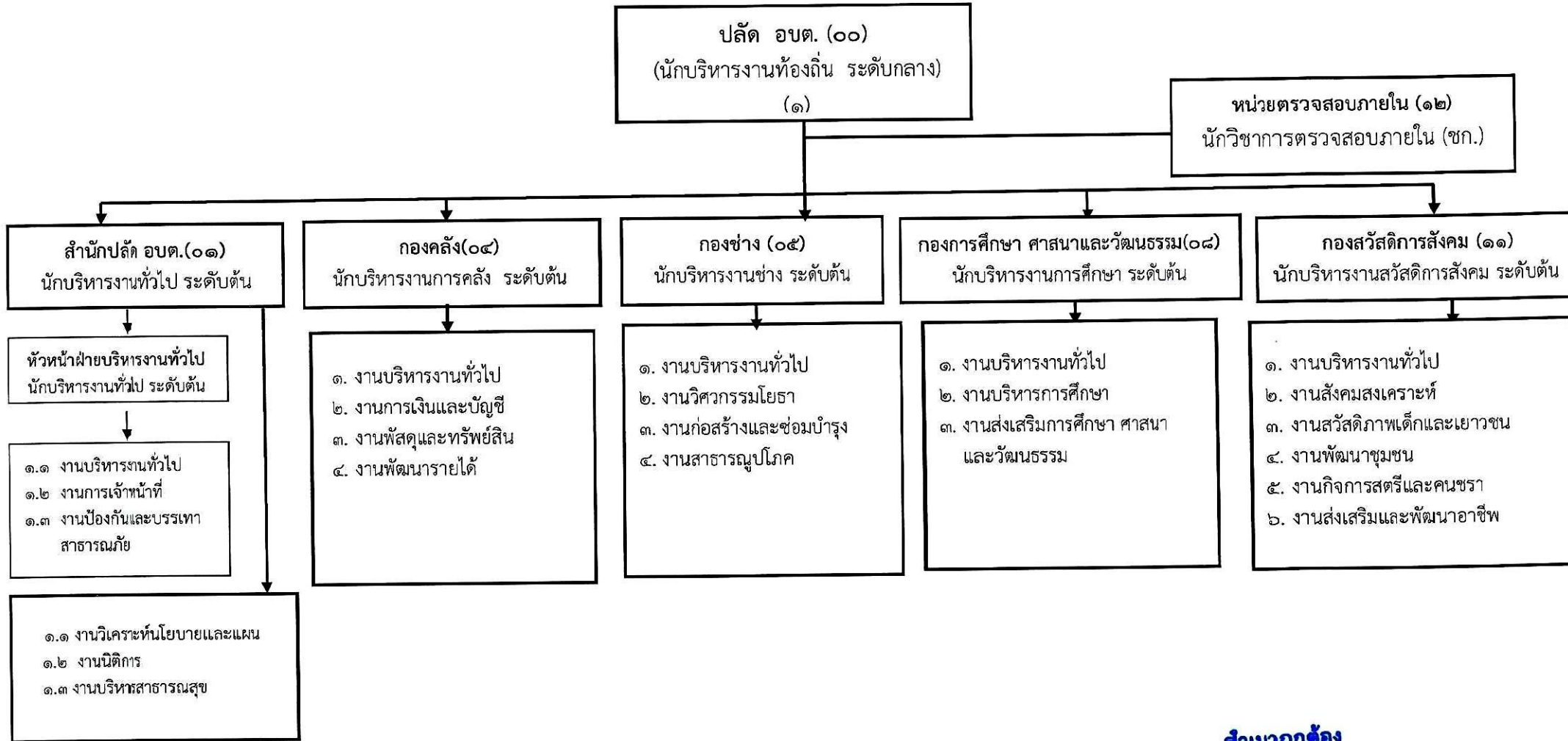
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑๖๕,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๒๐	๖,๗๒๐	๗,๒๐๐	๑๗๒,๔๕๐	๑๗๙,๔๐๐	๑๘๖,๖๐๐	วุฒิ ปวช.
(๔)	รวม	-	๕๔	๕๗	๑๑,๐๗๘,๕๘๐	๕๓	๕๓	๕๓	-	-	-	๓๗๕,๒๘๐	๓๗๓,๐๘๐	๓๗๗,๘๘๐	๑๑,๔๕๒,๘๖๐	๑๑,๘๒๕,๙๕๐	๑๒,๒๐๓,๘๒๐	
(๕)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%														๑,๗๑๗,๙๒๙	๑,๗๗๓,๘๙๑	๑,๘๓๐,๕๙๓	
(๖)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น														๑๓,๑๗๐,๗๘๙	๑๓,๕๙๙,๘๔๑	๑๔,๐๓๔,๓๑๓	
(๗)	คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี														๕๒,๖๐	๕๓,๑๙	๕๓,๗๗	
																		ไม่รวมเงินอุดหนุน
															๕๕,๘๔	๕๔,๙๑	๕๓,๙๗	

สำเนาถูกต้อง



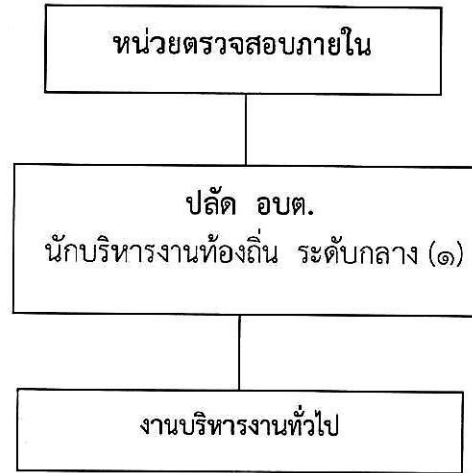
(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน



สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



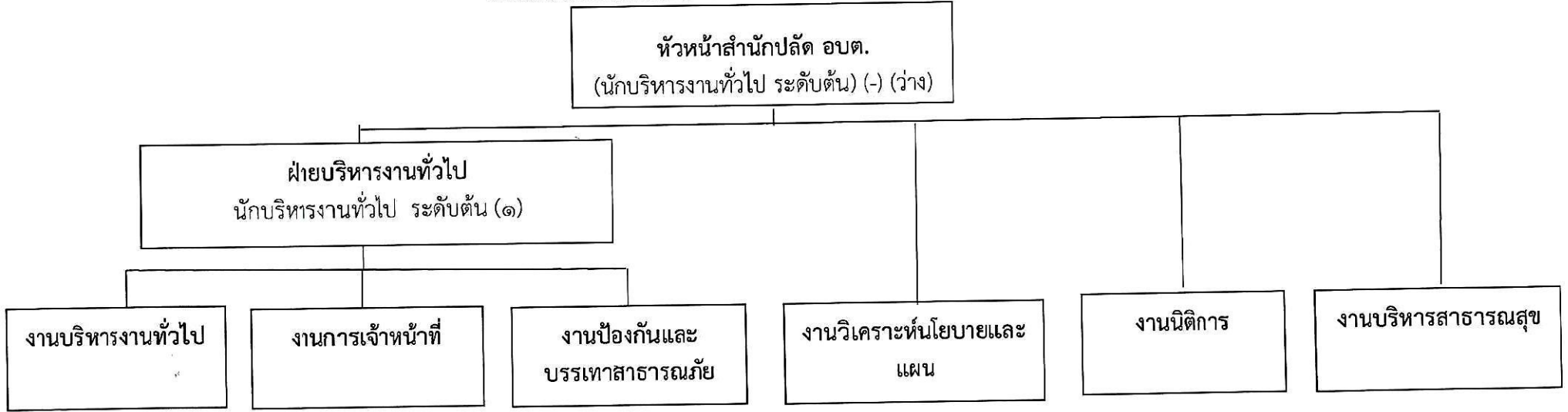
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.) (๑)

ประเภท	บริหารท้องถิ่น			อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พจน.จ้าง ภารกิจ	พจน.จ้าง ทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชก.พิเศษ	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	พจน.ภารกิจ	พจน.ทั่วไป	
อัตราทั้งหมด	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
มีนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
อัตราว่าง	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

สำเนาถูกต้อง


 (นางจินตนา พลพันธ์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน (๐๑)



- เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (๑)
- ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ) (๑)
- พนักงานขับรถยนต์(ภารกิจ) (๑)
- พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป) (๑)

- นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) (๑)

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) (๑)
- ผช.จพง.ป้องกันฯ (ภารกิจ) (๑)
- พนง.ขับรถดับเพลิง (ภารกิจ) (๑)
- พนักงานดับเพลิง (ภารกิจ) (๑)
- พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) (๑)

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) (๑)

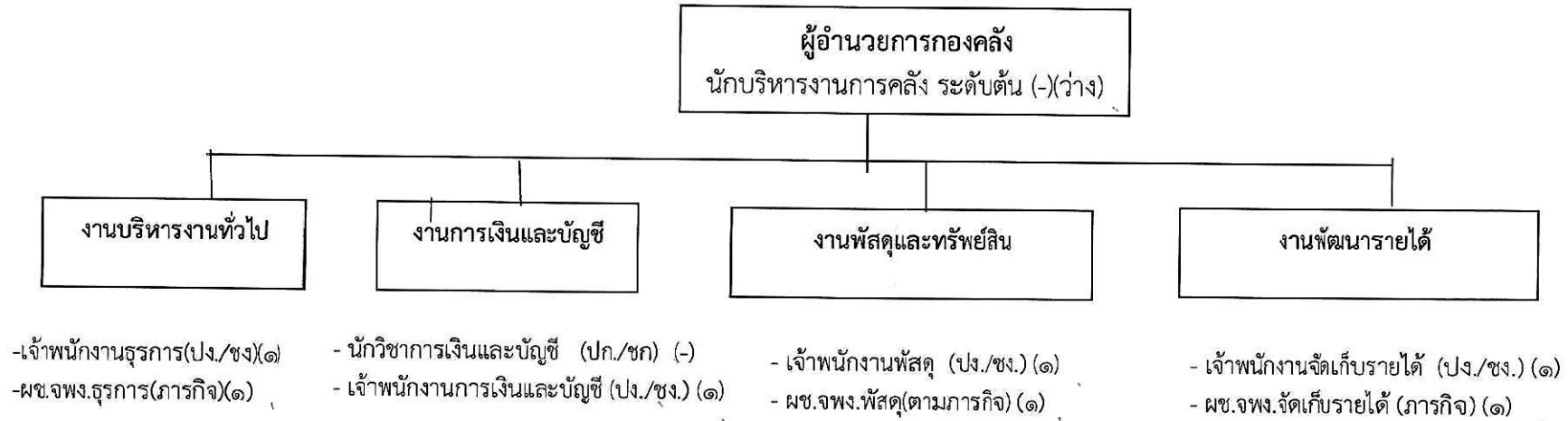
- นิติกร (ปก./ชก.) (-)

- นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) (๑)

ประเภท	บริหารท้องถิ่น			อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พจน.ภารกิจ	พจน.ทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชก.พิเศษ	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	พจน.จ้างภารกิจ	พจน.จ้างทั่วไป	
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๒	๒	๐	๑	๑	๕	๒	๑๕
มีคนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๒	๐	๑	๑	๕	๒	๑๓
อัตรารว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒

สำเนาถูกต้อง
 (นางจินตนา พลพันธ์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างองค์กรการบริหารส่วนตำบลหนองแปน (๐๔)

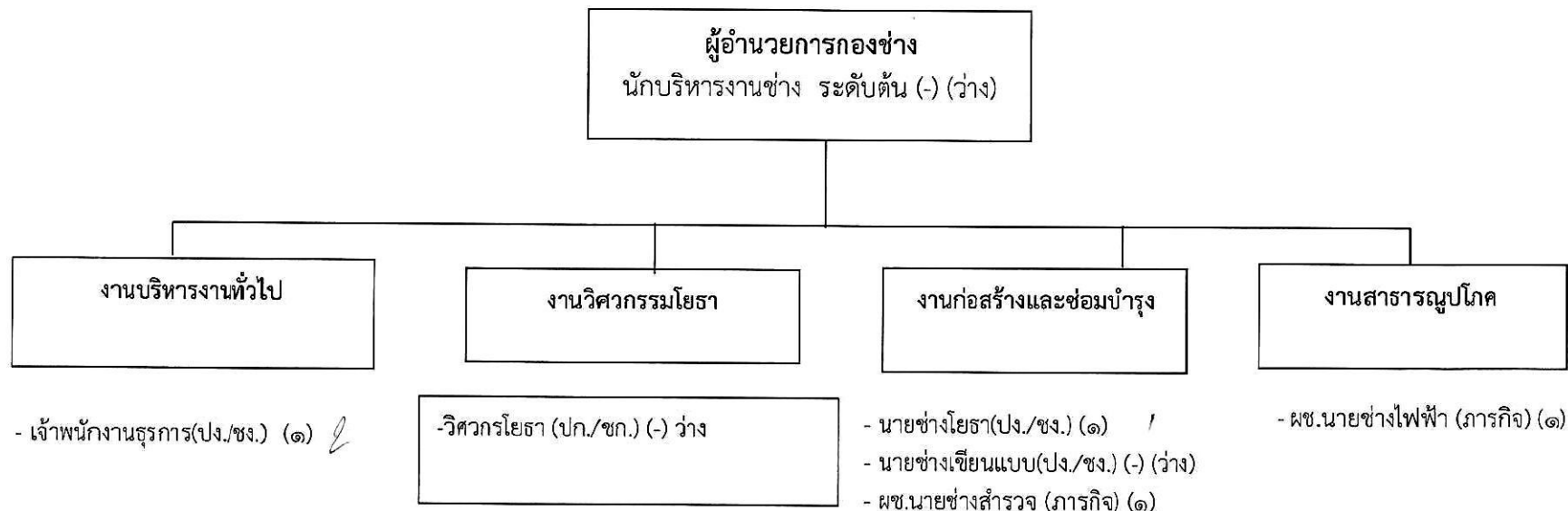


ประเภท	บริหารท้องถิ่น			อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พจน.ภารกิจ	พจน.ทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชก.พิเศษ	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	พจน.จ้างภารกิจ	พจน.จ้างทั่วไป	
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๒	๓	๐	๙
มีนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒	๓	๐	๗
อัตรว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒

สำเนาถูกต้อง


(นางจินตนา พลขันธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน (๐๕)

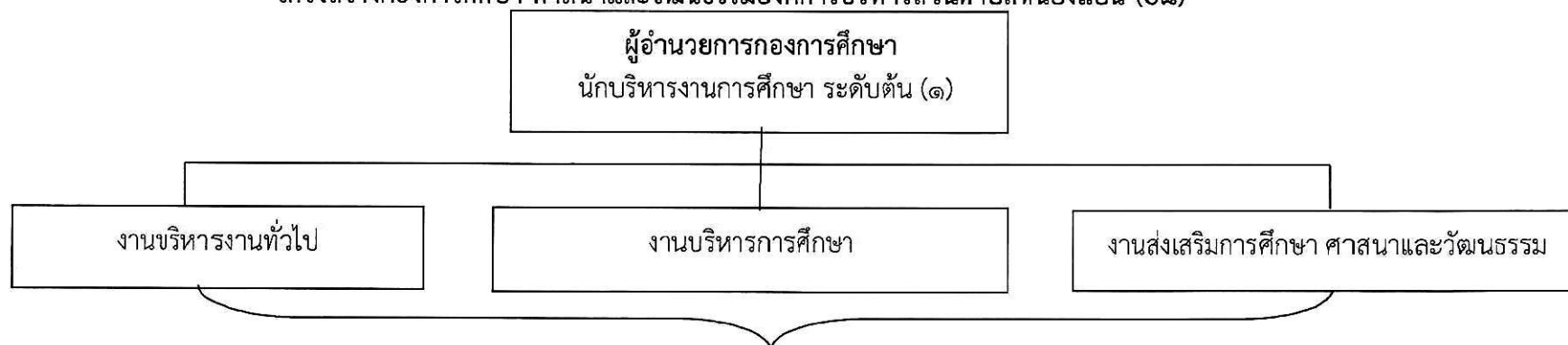


ประเภท	บริหารท้องถิ่น			อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พนง. ภารกิจ	พนง.ทั่วไป	รวม
	ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชก.พิเศษ	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	พนง.จ้าง ภารกิจ	
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๓	๒	๐	๗
มีคนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒	๐	๔
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๓

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

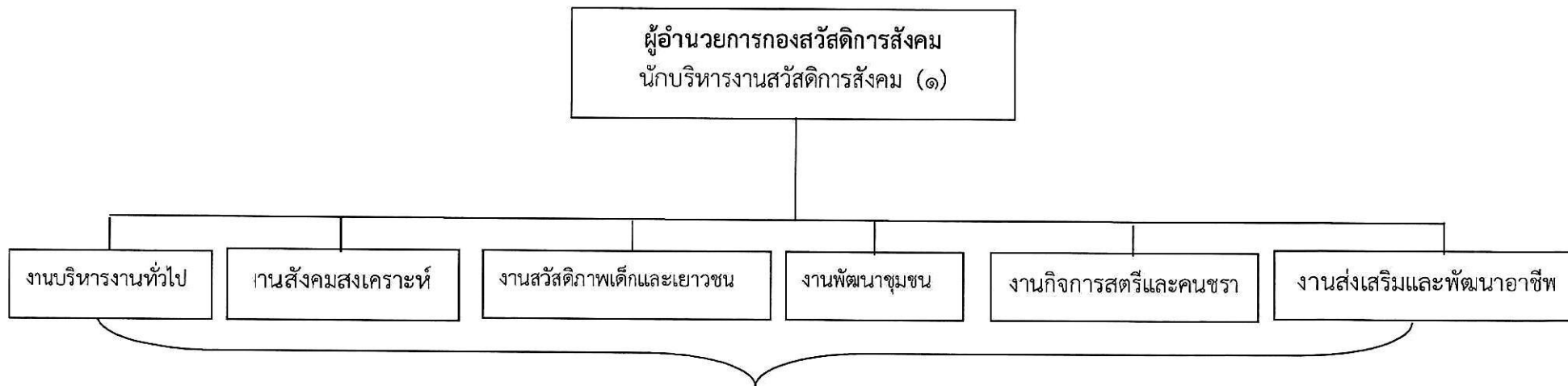
โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน (๐๘)



- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๓) (กำหนดเพิ่ม)
- นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (๑)
- ครู คศ.๑ (อุดหนุนจากรัฐ) (๓)
- ครู คศ.๒ (อุดหนุนจากรัฐ) (๑)
- ครู คศ.๓ อุดหนุนจากรัฐ (๒)
- ผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากรัฐ) (ภารกิจ) (ทักษะ) (๑)
- ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ภารกิจ) (คุณวุฒิ) (๓)
- ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) (๒)
- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) (๑)

ประเภท	ผู้อำนวยการท้องถิ่น			บุคลากรทางการศึกษา		วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนง.ภารกิจ	พนง.ทั่วไป	รวม
	ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ผอ.ศพด.	ครู	ช.ช	ช.พ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๓	๖	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๕	๒	๑๘
มีนครอง	๐	๐	๑	๐	๖	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๕	๒	๑๕
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓

โครงสร้างกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน (๑๑)



- นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) (๑)
- ผช.จพง.พัฒนาชุมชน (ตามภารกิจ) (๑)

ประเภท	บริหารท้องถิ่น			อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พจน.ภารกิจ	พจน.ทั่วไป	รวม	
	ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชก.พิเศษ	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	พจน.จ้างภารกิจ		พจน.จ้างทั่วไป
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๓
มีคนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๓
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

สำเนาถูกต้อง

 (นางจินตนา พลขันธุ์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ /เงินค่าตอบแทน	
๑	นายประยูร บัวช่วย	ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต	๕๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	กลาง	๕๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	กลาง	๖๒๘,๕๕๐ ๕๒,๓๗๐	๘๕,๐๐๐ ๗,๐๐๐	๘๕,๐๐๐ ๗,๐๐๐	๗๖๖,๕๕๐
๒	หน่วยตรวจสอบภายใน นางสาวปิยดา นำสุข	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๕๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ชก.	๕๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ชก.	๔๖๒,๒๕๐ ๓๘,๕๒๐	-	-	๔๖๒,๒๕๐
๓	สำนักปลัด (๑๑) -ว่าง-	-	๕๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	๕๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ ๓,๕๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๖๐๐ (ว่างเต็ม)
๔	นางสาวรศมี แสนสุด	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๕๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	๕๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	๔๖๒,๒๕๐ ๓๘,๕๒๐	๑๘,๐๐๐ ๑,๕๐๐	-	๔๘๐,๒๕๐
๕	นางสาวไศดา สมบัติ	ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	วิชาการ	ชก.	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	วิชาการ	ชก.	๒๘๘,๑๒๐ ๒๕,๐๑๑	-	-	๒๘๘,๑๒๐
๖	นางสาวกัญญาภัค รุ่งเรือง	ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปก.	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปก.	๒๘๖,๖๐๐ ๒๓,๕๕๐	-	-	๒๘๖,๖๐๐
๗	นางจินตนา พลจันทร์	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชก.	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชก.	๓๖๙,๔๘๐ ๓๐,๗๕๐	-	-	๓๖๙,๔๘๐
๘	-ว่าง-	-	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก./ชก.	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐ (ว่างเต็ม)
๙	นางสาวอรลักษณ์ หงษ์คำมี	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชง.	๕๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชง.	๓๒๙,๘๘๐ ๒๙,๕๙๐	-	-	๓๒๙,๘๘๐
๑๐	สิบเอกสุทิน ลากมุล	ปวช. ช่างยนต์	๕๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	๕๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	๒๓๒,๙๒๐ ๑๙,๕๑๐	-	-	๒๓๒,๙๒๐
๑๑	นางสาวไอรรัตน์ โอธรรมประภา	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๔๙,๕๐๐ ๑๒,๕๕๐	-	-	๑๔๙,๕๐๐
๑๒	นายชัยพิชิต สมใจ	ปวส. ไฟฟ้ากำลัง	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	-	-	๑๔๔,๒๕๐ ๑๒,๐๒๐	-	-	๑๔๔,๒๕๐
๑๓	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	๑๓๘,๐๐๐ ๑๑,๕๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐ สำเนาถูกต้อง
๑๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) -ว่าง-	-	-	พนักงานขับรถดับเพลิง	-	-	-	พนักงานขับรถดับเพลิง	-	-	๑๑๒,๘๐๐ ๙,๕๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐ (ว่างเต็ม)

(นางจินตนา พลจันทร์)
 นักรทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

เอกสาร ๔

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม				กรอบอัตราจ้างใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /เงินค่า ตอบแทน	
๑๕	นายวิเชียร เรืองจิต	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑๒๒,๐๕๐	-	-		
๑๖	นายคมสัน พลพันธ์	ปวช. ช่างอุตสาหกรรม	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	๑๐,๑๗๐ ๑๓๘,๘๕๐ ๑๑,๕๗๐	-	-		
๑๗	นายพรชัย ณ ลำปาง	ปวส. ไฟฟ้ากำลัง	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-		
๑๘	นายประสิทธิ์ ยะตะโคตร	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๙,๐๐๐ ๑๐๘,๐๐๐	-	-		
๑๙	นายธนรักษ์ แสงสมศรี	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์ (กู้ชีพ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (กู้ชีพ)	-	-	๙,๐๐๐ ๑๐๘,๐๐๐	-	-		
๒๐	นายสิงห์ ดอนสีไชย กองคลัง (๑๔)	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์ (กู้ชีพ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (กู้ชีพ)	-	-	๙,๐๐๐ ๑๐๘,๐๐๐	-	-		
๒๑	-ว่าง-	-	๕๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อท.	ต้น	๕๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อท.	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๖๐๐
๒๒	-ว่าง-	-	๕๖-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ป.ก./ช.ก.	๕๖-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ป.ก./ช.ก.	๓๒,๘๐๐	๓,๕๐๐	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๒๓	นางสาวลักขณา สุขานนท์	ปวส. การบัญชี	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ช.ง.	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ช.ง.	๑๘,๘๘๐	-	-	(ว่างเดิม) ๓๖๓,๔๘๐
๒๔	จ่าสิบเอกวิรุทธ โยปัดทุม	ปวส. การจัดการงานบุคคล	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ช.ง.	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ช.ง.	๓๐,๒๙๐	-	-	๓๗๕,๑๒๐
๒๕	นายภัทรพล ศรีจำหลัง	ปวส. การบัญชี	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ช.ง.	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ช.ง.	๓๑,๒๖๐	-	-	๒๐๓,๐๕๐
๒๖	จ่าสิบเอกปภักร ศรีสวัสดิ์	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๕๖-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ช.ง.	๕๖-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ช.ง.	๑๖,๙๒๐	-	-	๓๐๒,๒๘๐
๒๗	นางสาวณัฐชดา แก้วปราณี	ปริญญาตรี การนิเทศการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บฯ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บฯ	-	-	๒๕,๑๙๐	-	-	๒๒๘,๕๐๐	
๒๘	นางสาวนิตยา ธีราธิรักษ์	ปวส. การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	๑๒,๔๕๐	-	-	๑๗๕,๙๒๐	
๒๙	นางสาวเพียงใจ ป้าหวาย	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๔,๖๖๐	-	-	๑๖๙,๐๘๐	

สำเนาถูกต้อง

(นางลินตนา พลพันธ์)

๑๑ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราจ้างใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ / เงินค่าตอบแทน		
๔๔	นางสาวกชนนที พลรักษา	ครุศาสตรบัณฑิต ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	ครูผู้ช่วย	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๙	ครู	-	คศ.๑	๒๘,๕๔๐	๒๙๖,๔๐๐	-	-	๒๙๖,๔๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)															
๔๕	นางสาวเดือนจิตร พลพันธ์	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต		ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-		ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		-		๒๓๔,๓๖๐				
พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)															
๔๖	นางสาววิไลกา เขื่อนแก้ว	ม.๖		ผู้ดูแลเด็ก			ผู้ดูแลเด็ก				๑๓๑,๖๕๐				
พนักงานจ้างทั่วไป															
๔๗	นางสาวกนิษฐา พาวาส	วส.คอมพิวเตอร์	-	ผู้ดูแลเด็ก			ผู้ดูแลเด็ก				๑๐๘,๐๐๐				
สพด.บ้านดงสำ															
๔๘	-ว่าง-	-	-	-	-	-	-	ผอ.สพด.	-	-	-	-	-	-	(ว่างเดิม)
๔๙	นางสาวรัตนาวาณีย์ พรหมวงษ์	ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๗	ครู	-	คศ.๓	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๗	ครู	-	คศ.๓	๔๒๒,๒๘๐				๔๒๒,๒๘๐
๕๐	นางสาวจิระพร นวลขาว	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๑	ครู	-	คศ.๑	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๑	ครู	-	คศ.๑	๓๔,๑๙๐	๓๓๖,๖๐๐	-	-	๓๓๖,๖๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)															
๕๑	นางสาวชัชฎา มิ้มเดชชาติ	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต		ผู้ช่วยครูผู้ช่วย			ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		-	-	๒๓๔,๓๖๐				
สพด.บ้านหนองแปน															
๕๒	-ว่าง-	-	-	-	-	-	-	ผอ.สพด.	-	-	-	-	-	-	(ว่างเดิม)
๕๓	นางสาวฉะรินทร์ น ลำปาง	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	๕๖-๓-๒๒-๓๙๕๙๖	ครู	-	คศ.๒	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๘	ครู	-	คศ.๒	๓๘๓,๖๕๐				๓๘๓,๖๕๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)															
๕๔	นางสาวอลดา คำภูนิจ	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต		ผู้ช่วยครูผู้ช่วย			ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		-	-	๒๓๒,๐๘๐				๒๓๒,๐๘๐
พนักงานจ้างทั่วไป															
๕๕	นางสาวจันทรา ชูรัตน์	ปริญญาตรี (พัฒนาเด็กปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก			ผู้ดูแลเด็ก		-	-	๑๐๘,๐๐๐				๑๐๘,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง

จ.๕

(นางจินตนา พลพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ /เงินค่า ตอบแทน	
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)													
๕๖	นางกฤษณา กลิ่นลำดวน	ปริญญาตรี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕๖-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อ.ท.	ต้น	๕๖-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อ.ท.	ต้น	๔๖๘,๙๖๐	๕๒,๐๐๐	-	๕๑๐,๙๖๐
๕๗	นางสาวกัญญา นามบุตร	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๕๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	๕๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	๔๓๕,๗๒๐	-	-	๔๓๕,๗๒๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)													
๕๘	นางสาวสุพิชรา วิภักดิ์	ปริญญาตรี การตลาด	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	๑๗๙,๕๐๐	-	-	๑๗๙,๕๐๐

สำเนาถูกต้อง


(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง

ในการบริหารงานขององค์กรต่างๆ ทรัพยากรทางการบริหารที่สำคัญที่สุดขององค์กรคือทรัพยากรมนุษย์ขององค์กร เนื่องจากทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้ใช้ทรัพยากรทางการบริหารอื่นๆ ขององค์กรในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ ปริมาณและคุณภาพของบุคลากรก็เป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร ซึ่งการที่องค์กรจะสามารถรักษาความสมดุลระหว่างปริมาณคนกับปริมาณงานและคุณภาพของบุคลากรให้เหมาะสมได้อย่างต่อเนื่อง องค์กรจะต้องมีการวางแผนการใช้กำลังคนอย่างเหมาะสม และมีการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับขององค์กรให้มีศักยภาพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

องค์กรการบริหารส่วนตำบลหนองแปน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในองค์กร อันได้แก่ ข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัด ซึ่งจะเป็นผู้ขับเคลื่อนภารกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานให้สำเร็จผลตามจุดมุ่งหมายของการพัฒนาที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานไว้ดังนี้

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หรือการประชุมสัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการตามหน่วยงานต่างๆ โดยเฉพาะการฝึกอบรมตามสายงานของตนกับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษาจัดขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. จัดให้มีการฝึกอบรมหรือการประชุมสัมมนาบุคลากรในสังกัด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปนเป็นผู้จัดอบรมเองหรือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียงเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านหรือเฉพาะสายงานของบุคลากร

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ หรือประสบการณ์การทำงานระหว่างเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้วยกันเอง หรือผู้ชำนาญงานหรือผู้เชี่ยวชาญจากส่วนราชการอื่นๆ ตลอดจนถึงการขอรับคำแนะนำปรึกษาจากผู้กำกับดูแล หน่วยงานตรวจสอบอื่นๆ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

๔. จัดให้มีการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน ที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารจัดการองค์กรหรือพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่างๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ มาปรับใช้หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้สูงขึ้น

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ตระหนักถึงการเป็นผู้รับใช้ประชาชนในพื้นที่การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว เสมอภาคและทั่วถึง อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจจากการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือระยะเวลาในการให้บริการประชาชนลง ลดความซ้ำซ้อนของงาน และการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็นลง อันจะเป็นการใช้งบประมาณของหน่วยงานให้คุ้มค่ามากขึ้น

๗. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาองค์ความรู้ในวิชาชีพของตนอย่างต่อเนื่องผ่านการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ รวมถึงการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และส่งเสริมให้หน่วยงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

๘. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรนำหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาใช้อย่างต่อเนื่องและปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้สัมฤทธิ์ผลในทุกมิติหรือตัวชี้วัดที่รัฐบาลกำหนด

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลขันธ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๓. ประกาศคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ได้จัดทำประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามแนวทางที่คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้แนะนำไว้ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานได้ถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม
๒. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของราชการ อย่างเต็มกำลัง ความสามารถ
๓. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปนจะพึงปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อยรักษาความสามัคคีและไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
๔. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปนจะพึงต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหง ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ

สำเนาถูกต้อง

จ.น.

(นางจินตนา พลขันธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภาคผนวก

สำเนาถูกต้อง

จิน

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ วรรคแรก ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จังหวัดสกลนคร) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องกำหนดกองสำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จังหวัดสกลนคร) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบในการบริหารงานบุคลากรของหน่วยงานต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี

(ปกรณ์ สุวรรณทัต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

ที่ ๒๕๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ วรรคแรก และมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๒๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (แก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ และข้อ ๑๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ดังนี้

๑. ว่าที่ร้อยตรีปรกรณ์ สุวรรณทัต ตำแหน่ง นายก อบต.หนองแปน ประธานกรรมการ
๒. นางกฤษณา กลิ่นลำตวน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ กรรมการ
๓. นายสุรดิษฐ์ ร่ำเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กรรมการ
๔. นางสาวรัศมี แสนสุด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กรรมการ/เลขานุการ
๕. นางจินตนา พลจันทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการการจัดทำแผนอัตรากำลังดังกล่าว มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยกำหนดจำนวนและตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงานและปริมาณของงานของส่วนราชการต่าง ๆ แล้วรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนครต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี

(ปรกรณ์ สุวรรณทัต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน







สำเนาถูกต้อง

จิน

(นางจินตนา พลจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรีปกรณ์ สุวรรณทัต	ประธานกรรมการ		
๒	นายประยูร บัวช่วย	กรรมการ		
๓	นางกฤษณา กลิ่นลำดวน	กรรมการ		
๔	นายสุรดิศ รำเรือง	กรรมการ		
๕	นางสาวรัศมี แสนสุด	กรรมการ/เลขานุการ		
๖	นางจินตนา พลจันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ		

ผู้ไม่มาประชุม
ไม่มี

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘) พร้อมแล้ว
ว่าที่ร้อยตรีปภรณ์ สุวรรณทัต ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน เป็นประธานในที่ประชุม
และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วมา
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรีปภรณ์ สุวรรณทัต ๓.๑ การพิจารณาจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน จะครบกำหนดใช้บังคับ ในวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๖ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลัง ๓
ปี ฉบับเดิมจะครบกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน จึงได้มี
คำสั่งที่ ๒๔๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ แต่งตั้ง
คณะกรรมการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ
ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องการ
จัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ประกอบ
กับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ และ
ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงจัดทำร่างแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘) เพื่อวางแผนอัตรากำลังของ
พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างสามารถตอบสนองในการบริการ
สาธารณะต่อไป ส่วนรายละเอียดของเชิญเลขานุการชี้แจงต่อที่ประชุม
การจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ แสดงถึงข้อมูล
อัตรากำลังของพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูและพนักงานจ้างทุก
ประเภท อันจะเป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์อัตรากำลังในภาพรวมและ
แนวโน้มภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคคลได้อย่างชัดเจน โดยแผน

นางสาวรัศมี แสนสุต

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลขันธุ์)
กัทธ์พยากรบุคคลชำนาญการ

อัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งและการสรรหาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ทางเลขานุการได้สรุปข้อมูลโครงสร้างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมเพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาดำเนินการต่อไป ดังนี้

ข้อมูลโครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (โครงสร้างเดิม)

โครงสร้างส่วนราชการปัจจุบัน แยกเป็น ๑ สำนัก ๔ กอง และ ๑ หน่วย	ตำแหน่ง/อัตรา	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕. กองสวัสดิการสังคม ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน		
๑. สำนักปลัด ๑.๑ ข้าราชการทั้งหมด - ตำแหน่งมีคครอง - ตำแหน่งว่าง	๙ ๗ ๒	ตำแหน่งว่าง - หัวหน้าสำนักปลัด ๑ - นิติกร ๑
๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจมีทั้งหมด - ตำแหน่งมีคครอง - ตำแหน่งว่าง	๕ ๕ ๐	
๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไปมีทั้งหมด - ตำแหน่งมีคครอง - ตำแหน่งว่าง	๒ ๒ ๐	
๒. กองคลัง ๒.๑ ข้าราชการทั้งหมด - ตำแหน่งมีคครอง - ตำแหน่งว่าง	๖ ๔ ๒	ตำแหน่งว่าง - นักบริหารงานคลัง ๑ - นวค.การเงินฯ ๑
๒.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจมีทั้งหมด - ตำแหน่งมีคครอง - ตำแหน่งว่าง	๓ ๓ ๐	
๒.๓ พนักงานจ้างทั่วไป	ไม่มี	
๓. กองช่าง ๓.๑ ข้าราชการทั้งหมด - ตำแหน่งมีคครอง - ตำแหน่งว่าง	๕ ๒ ๓	ตำแหน่งว่าง - นักบริหารงานช่าง ๑ - วิศวกรโยธา ๑ - นายช่างเขียนแบบ ๑
๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด - ตำแหน่งมีคครอง - ตำแหน่งว่าง	๒ ๒ ๐	

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)

๓.๓ พนักงานจ้างทั่วไปทั้งหมด	ไม่มี	
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
๔.๑ ข้าราชการทั้งหมด	๘	
- ตำแหน่งมีคกรอง	๘	
- ตำแหน่งว่าง	๐	
๔.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด	๕	
- ตำแหน่งมีคกรอง	๕	
- ตำแหน่งว่าง	๐	
๔.๓ พนักงานจ้างทั่วไปทั้งหมด	๒	
- ตำแหน่งมีคกรอง	๒	
- ตำแหน่งว่าง	๐	
๕. กองสวัสดิการสังคม		
๕.๑ ข้าราชการทั้งหมด	๒	
- ตำแหน่งมีคกรอง	๒	
- ตำแหน่งว่าง	๐	
๕.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด	๑	
- ตำแหน่งมีคกรอง	๑	
- ตำแหน่งว่าง	๐	
๕.๓ พนักงานจ้างทั่วไป	ไม่มี	
๖. หน่วยตรวจสอบภายใน		
๖.๑ ข้าราชการทั้งหมด	๑	
- ตำแหน่งมีคกรอง	๑	
- ตำแหน่งว่าง	๐	
๖.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ	ไม่มี	
๖.๓ พนักงานจ้างทั่วไป	ไม่มี	

สรุป	๑. รวมข้าราชการทั้งหมด	๓๑ อัตรา
	ตำแหน่งมีคกรอง	๒๔ อัตรา
	ตำแหน่งว่าง	๗ อัตรา
	๒. รวมพนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด	๑๖ อัตรา
	ตำแหน่งมีคกรอง	๑๖ อัตรา
	ตำแหน่งว่าง	๐ อัตรา
	๓. รวมพนักงานจ้างทั่วไปทั้งหมด	๔ อัตรา
	ตำแหน่งมีคกรอง	๔ อัตรา
	ตำแหน่งว่าง	- อัตรา

สำเนาถูกต้อง


(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- รวมจำนวนข้าราชการและพนักงานจ้างตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ทั้งหมด ๕๑ อัตรา

- ตำแหน่งที่มีคนครอง ๔๔ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง ๗ อัตรา

ว่าที่ร้อยตรีปรกรณ์ สุวรรณทัต

- ภาระค่าใช้จ่าย มาตรา ๓๕ ตามข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๖ ๒๖.๐๔ % สำหรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) นี้ขอเชิญ คณะกรรมการเสนออัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการที่มีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อจะได้กำหนดตำแหน่งให้ตรงตามโครงสร้างของแต่ละส่วนราชการ ซึ่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเรา ยังมีส่วนราชการที่ยังมีตำแหน่งยังไม่ครบตามโครงสร้างส่วนราชการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

นายประยูร บัวช่วย

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่ผ่านมา ยังมีส่วนราชการที่ยังมีพนักงานส่วนตำบลไม่ตรงตามโครงสร้าง ฉะนั้นในร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ นี้ก็จะมีกองการศึกษาฯ และกองสวัสดิการสังคม ซึ่งจะต้องกำหนดให้มีพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติไว้ในส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๓ อัตรา จึงจะครบตามโครงสร้าง ส่วนส่วนราชการอื่นนั้นก็คงไว้ตามเดิม ตามที่ระเบียบกฎหมายได้กำหนดไว้

นายสุรดิศ ร่าเรือง

ในส่วนกองการศึกษาฯ กระผมเห็นว่า เนื่องจากงานธุรการ ก็มีพนักงานจ้างที่ช่วยในด้านงานธุรการอยู่แล้ว ยังไม่ต้องการตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลมาเพิ่มอีกครับ

นางกฤษณา กลิ่นลำดวน

กองสวัสดิการสังคม ดิฉันเห็นว่ายังไม่ต้องการตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลเพิ่มเช่นกันค่ะ

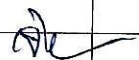
นางสาวรัศมี แสนสุด

-ส่วนภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็น ๒๖.๐๔ % ซึ่งภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และดิฉันขอสรุปข้อมูลโครงสร้างของพนักงานส่วนตำบล รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ดังนี้

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง	๑	๑	๑	๑				
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				สำเนาถูกต้อง
๑ สำนักปลัด อบต.								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น (หัวหน้าสำนักปลัด)	๑	๑	๑	๑				(นางจินตนา พลจันทร์) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	๑	๑	๑	๑				
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานขับรถดับเพลิง (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑				
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑				
๒ กองคลัง								
นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น	๑	๑	๑	๑				
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
๓ กองช่าง								
นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น	๑	๑	๑	๑				
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ต้น	๑	๑	๑	๑				
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
ครู คศ.๑ (อุดหนุนจากรัฐ)	๓	๑	๑	๑				
ครู คศ.๒ (อุดหนุนจากรัฐ)	๑	๑	๑	๑				
ครู คศ.๓ (อุดหนุนจากรัฐ)	๒	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ) (งบ อบต.)	๓	๓	๓	๓				
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (อุดหนุนจากรัฐ)	๑	๑	๑	๑				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (งบ อบต.)	๒	๒	๒	๒				
๕ กองสวัสดิการสังคม								
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับ ต้น	๑	๑	๑	๑				
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑				
รวม	๕๑	๕๑	๕๑	๕๑				

สรุป	๑. รวมข้าราชการทั้งหมด	๓๑ อัตรา
	ตำแหน่งมีคนครอง	๒๔ อัตรา
	ตำแหน่งว่าง	๗ อัตรา
๒. รวมพนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด	ตำแหน่งมีคนครอง	๑๖ อัตรา
	ตำแหน่งว่าง	๐ อัตรา
	รวมพนักงานจ้างทั่วไปทั้งหมด	๔ อัตรา
	ตำแหน่งมีคนครอง	๔ อัตรา
	ตำแหน่งว่าง	๐ อัตรา

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- รวมจำนวนข้าราชการและพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลั้ง ๓ ปี
ทั้งหมด ๕๑ อัตรာ
 - ตำแหน่งมีนครอง ๔๔ อัตรา
 - ตำแหน่งว่าง ๗ อัตรา
 - รวมข้าราชการและพนักงานจ้างและกำหนดตำแหน่งใหม่ ๕๑ อัตรา
 - ภาระค่าใช้จ่าย มาตรา ๓๕ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็น ๒๖.๐๔ %
- ตามที่เลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบมีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีก
หรือไม่ครับ... ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมในการรับรองแผนอัตรากำลั้ง ๓
ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครับ
- มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เป็นเอกฉันท์

ว่าที่ร้อยตรีปกรณ์ สุวรรณทัต

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวรัศมี แสนสุด)

เลขานุการ

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ปกรณ์ สุวรรณทัต)

ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แจ้ง กองคลัง กองการศึกษาศึกษา
 การส่งเสริมการค้าระหว่างสหภายใน
 ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร กลุ่มงานมาตรฐาน
 งานบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป
 งานนิติการ งานสารนิเทศ
 งานป้องกัน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน
 เลขที่ ๑๕๑๒
 วันที่ ๒๙ ๑๑ ๖๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร กลุ่มงานมาตรฐาน
 การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โทร. ๐ ๔๒๗๑.๕๑๒๒, ๐ ๔๒๗๑ ๖๔๘๒
 ที่ สน ๐๐๒๓.๒/๑๙๖ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๖
 เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
 เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ก.อบต.จังหวัดสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๖
 มีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งเวียนมติ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร เกี่ยวกับเรื่องการโอน (ย้าย) การบรรจุ
 แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล และเรื่องอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการโดยเร็วให้ อบต.ทราบก่อน เพื่อดำเนินการแล้ว
 จึงแจ้งหนังสือที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครลงนามให้ อบต. ทราบภายหลัง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร จึงได้ส่งมติ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร
 ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เกี่ยวกับเรื่องการโอน (ย้าย) และเรื่องอื่น ๆ ที่ต้อง
 ดำเนินการโดยเร็ว มาเพื่อแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติ ของ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร
 ต่อไป รายละเอียดตามบัญชีฯ ที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๑๕

(นางรุ่งจิตร อรรถสาร)
 ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 เพื่อโปรด มีที่นจด.
 ที่ขอมีมติของกรรมการ
 องค์การบริหารส่วนตำบล อ.กุดหว้า
 อ.อ.พ.๒/๒๓๖ ๖๖
 ๒๒

(นางสาวอุไรรัตน์ โอวรรณประภา)
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางสาวรัศมี แสนสุด)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 ๒๙ ๑๑ ๖๖

(นางสาวรัศมี แสนสุด)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
 หัวหน้าสำนักปลัด

(นางประยูร บัวช่วย)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน
 ๒๙ ๑๑ ๖๖

ว่าที่ร้อยตรี
 (ปกรณ์ สุวรรณศักดิ์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน

สำเนาถูกต้อง
 (นางจินตนา พลพันธ์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ที่	ออบต./อำเภอ สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับครู	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน คนที่มีอยู่ ปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีคนครอง)/ ว่างเต็ม/ หมายเหตุ	โครงสร้าง ตามแผนอัตรากำลัง	ภาระค่า ใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยกเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง			มติ ก.อบต. จังหวัด สกลนคร
									สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๕๑. อบต.หนองแปน อ.เจริญศิลป์ จ.สกลนคร												
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๖-๓-๐๐-๑๓๐๑๐-๐๑๑	๑	๑	นายประยูร บัวช่วย			ปี ๒๕๖๗	กองการศึกษา		
	สำนักปลัด อบต.								๒๕.๖๐	กำหนดตำแหน่ง		
	พนักงานส่วนตำบล						สำนักปลัด อบต.			ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	+๓	เห็นชอบ
๒	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ดับ	๕๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๑	๐	ว่างเต็ม	๑ งานบริหารงานทั่วไป	ปี ๒๕๖๘				
๓	นิติกร	ปก./ชก.	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	๑	๐	ว่างเต็ม	๒ งานการเจ้าหน้าที่	๒๕.๑๙				
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑	๑	นางสาวกัญญาภัค รุ่งเรือง	๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๕	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๕๖-๓-๐๑-๓๖๐๓-๐๐๑	๑	๑	นางสาวพรชิตา ใจทอง	๔ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปี ๒๕๖๙				
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						๕ งานนิติกร	๒๓.๗๗				
๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ดับ	๕๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	๑	๑	นางสาวรัศมี แสนสุด	๖ งานบริหารสาธารณสุข					
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๑	๑	นางจินตนา พลจันทร์		หักเงิน				
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๕๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	๑	๑	นางสาวอรลักษณ์ หงษ์คำมี		อุดหนุน				
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๕๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	๑	๑	สิบเอกสุทิน ลากมูล		ทั่วไป				
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ (คุณวุฒิ)							ปี ๒๕๖๗				
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑	๑	นส.อุไรรัตน์ ไวรธรรมประภา		๕๕.๘๔				
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	๑	๑	นายณัฐพล ขาดิสุข						
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ (ทักษะ)							ปี ๒๕๖๘				
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑	๑	นายวิเชียร เรืองจิต		๕๔.๙๑				
๑๓	พนักงานขับรถดับเพลิง	-	-	๑	๑	นายธนพงษ์ พจนินต์						
๑๔	พนักงานดับเพลิง	-	-	๑	๑	นายคมสัน พลจันทร์						
	พนักงานจ้างประเภททั่วไป							ปี ๒๕๖๙				
๑๕	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑	๑	นายธีรวัฒน์ ทิมประเสริฐ		๕๓.๙๗				
๑๖	พนักงานดับเพลิง	-	-	๑	๑	นายพรชัย ณ ลำปาง						
	กองคลัง											
	พนักงานส่วนตำบล						กองคลัง					
๑๗	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ดับ	๕๖-๓-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๓	๑	๐	ว่างเต็ม	๑ งานบริหารงานทั่วไป					
							๒ งานการเงินและบัญชี					

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	อบต./อำเภอ สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับครู	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน คนที่มีอยู่ ปัจจุบัน	ชื่อ-สกุล (กรณีมีคนครอง)/ ว่างเต็ม/ หมายเหตุ	โครงสร้าง ตามแผนอัตรากำลัง	ภาระค่า ใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง			มติ ก.อบต. จังหวัด สกลนคร
									สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๕๖-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	๑	๐	ว่างเต็ม						
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒	๑	๑	ว่างเต็ม	๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน					
๒๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	๑	๑	นางสิบลักษณ์ วิชัยกุล	๔ งานพัฒนารายได้					
๒๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	๑	๑	นางสาวลักขณา สุขานนท์						
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๕๖-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	๑	๑	นายภัทรพล ศรีจำหลัง						
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ											
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	๑	๑	นางสาวนิตยา ธีระรักษ์						
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	๑	๑	นางสาวณัฐชดา แก้วปราณี						
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑	๑	นางสาวเพียงใจ ป่าห้วย						
	กองช่าง											
	พนักงานส่วนตำบล							กองช่าง				
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	๑	๐	ว่างเต็ม	๑ งานบริหารงานทั่วไป					
๒๗	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๕๖-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	๑	๐	ว่างเต็ม	๒ งานวิศวกรรมโยธา					
๒๘	นายช่างเขียนแบบ	ปง./ชง.	๕๖-๓-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๑	๑	๐	ว่างเต็ม	๓ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง					
๒๙	นายช่างโยธา	ปก.	๕๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	๑	๑	นายอาทิตย์ มณีพราว	๔ งานสาธารณูปโภค					
๓๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๕๖-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	๑	๑	จำสิบทิพย์เกียรติ นินธิราช						
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๑	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	-	๑	๑	นายจตุพล โยธา						
๓๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	๑	๑	นายอรรถสิทธิ์ ทิฆะพันธ์						
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม											
	พนักงานส่วนตำบล							กองการศึกษา				
๓๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๖-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๕	๑	๑	นายสุรดิศ จำเริญ	๑ งานบริหารงานทั่วไป					
๓๔	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๕๖-๓-๐๕-๓๘๐๓-๐๐๑	๑	๑	นางสาวเบ็จวรรณ พุทธิแล่ม	๒ งานบริหารการศึกษา					
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ (คุณวุฒิ)							๓ งานส่งเสริมการศึกษา				
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑	๑	นางสาวสุจิตตรา ทำสุนา	ศาสนาและวัฒนธรรม					
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสินวล											

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา พลพันธ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	อับต./อำเภอ สำนัก/กอง/ชี้อายงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับครู	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน คนที่มีอยู่ ปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีคนครอง)/ ว่างเดิม/ หมายเหตุ	โครงสร้าง ตามแผนอัตรากำลัง	ภาระค่า ใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง			มติ ก.อ.บต. จังหวัด สกลนคร
									สำนัก/กอง/ชี้อายงาน	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	พนักงานครู											
๓๖	ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก											
๓๗	ครู	คศ.๓	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๖	๑	๐	กำหนดใหม่						
๓๘	ครู	คศ.๑	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๐	๑	๑	นางสาวรัชดา ศรีแก้วบ้าน						
๓๙	ครู	คศ.๑	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๙	๑	๑	นางสาวปัทมธรรมา เชียงชุม						
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ											
๔๐	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	คุณวุฒิ		๑	๑	นางสาวเดือนจิตร พลจันทร์						
๔๑	ผู้ดูแลเด็ก	ทักษะ		๑	๑	นางสาววัลลา เชื้อแก้ว						
๔๒	พนักงานจ้างประเภททั่วไป											
๔๓	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป		๑	๑	นางสาวกณินดา พาเวส						
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงสง่า											
	พนักงานครู											
๔๔	ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก											
๔๕	ครู	คศ.๓	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๗	๑	๐	กำหนดใหม่						
๔๖	ครู	คศ.๑	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๑	๑	๑	นางสาวรัตนภรณ์ พรหมวงษ์						
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ											
๔๗	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	คุณวุฒิ		๑	๑	นางสาวจิระพร นวลขาว						
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแปน											
๔๘	ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก											
๔๙	ครู	คศ.๒	๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๘	๑	๐	กำหนดใหม่						
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ											
๕๐	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	คุณวุฒิ		๑	๑	นางสาวยลดา คำภูนิจ						
	พนักงานจ้างประเภททั่วไป											
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป		๑	๑	นางสาวจันทรา ชูรัตน์						
	กองสวัสดิการสังคม											
	พนักงานส่วนตำบล						กองสวัสดิการสังคม					
๕๒	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการฯ)	ต้น	๕๖-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๖	๑	๑	นางกฤษณา กลิ่นลำตวน	๑ งานบริหารงานทั่วไป					
๕๓	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๕๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	๑	๑	นางสาวกิติติกานามบุตร	๒ งานสังคมสงเคราะห์					
							๓ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน					

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	อบต./อำเภอ สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับครู	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน คนที่มียู่ ปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีคนครอง)/ ว่างเดิม/ หมายเหตุ	โครงสร้าง ตามแผนอัตรากำลัง	ภาระค่า ใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ยกกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง			มติ ก.อบต. จังหวัด สกลนคร	
									สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๗	๒๕๖๘		๒๕๖๙
	พนักงานจ้างประเภทภารกิจ (คณวุฒิ)												
๕๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	๑	๑	นางสาวสุพัตรา วิภักดิ์	๔ งานพัฒนาชุมชน		งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ =	๕๓,๕๕๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย	๑๓,๑๗๐,๗๘๙	
	หน่วยตรวจสอบภายใน						๕ งานกิจการสตรีและคนชรา		งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ =	๕๖,๒๒๗,๕๐๐	ค่าจ้าง	๑๓,๕๙๙,๘๓๑	
	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		๕๖-๓-๑๒-๓๖๐๕-๐๐๑	๑	๑	นางสาวนิตยา นำสุข	๖ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ		งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ =	๕๙,๐๓๘,๘๗๕	บริหาร	๑๔,๐๓๔,๓๕๓	
							งานบริหารงานทั่วไป		กรณี หักเงินอุดหนุนทั่วไป				
							งานตรวจสอบภายใน		งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ =	๒๓,๕๘๖,๙๒๗	งานบุคคล	๑๓,๑๗๐,๗๘๙	
									งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ =	๒๔,๗๖๖,๒๗๓		๑๓,๕๙๙,๘๓๑	
									งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ =	๒๖,๐๐๔,๕๘๗		๑๔,๐๓๔,๓๕๓	
รวมอัตราทั้งสิ้น				๕๕	๔๔								
รวมอัตรา เพิ่ม/ลด ในแต่ละปี										+๓	-	-	

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จ.สกลนคร) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ
 แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแปน โดยให้มีผลบังคับใช้ใน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
 และให้รายงานผลให้ ก.อบต.จังหวัดสกลนครทราบ ภายใน ๕ วัน ทำการ นับแต่วันที่รับทราบมติ

๑๗
 (นางรุ่งจิตร์ อรรถสาร)
 เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา พลจันทร์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ